НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АЛЬ-ФАРАБИ»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
НАО «Казахский национальный
университет имени аль-Фараби»
от «29» 05 2026 года
протокол № 13

ПОЛИТИКА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА

Алматы, 2026

Лист согласования

Документ	Должность	Ф.И.О.	Подпись
Согласован	Заместитель председателя Правления - Первый проректор	**Дуйсенов Е.Э.**	
	Член Правления - Проректор по научно–инновационной деятельности	**Ибраимов М.К.**	
	Член Правления - Проректор по академическим вопросам	**Галеева А.К.**	
	Директор Департамента по академическим вопросам	**Рахимбекова Б.К.**	
	Руководитель Службы комплаенс-контроля	**Амандыкова А.А.**	
	Начальник отдела правовой работы Юридического департамента	**Женисова Д.Д.**	
	Начальник Управления планирования и сопровождения образовательного процесса	**Асылбеков Е.А.**	
Разработан	Начальник Управления по обеспечению качества образовательного процесса	**Мусинова А.А.**	
	Руководитель Офиса академической аналитики и контроля качества образования	**Ботаева А.Т.**	
	Эксперт Офиса академической аналитики и контроля качества образования	**Дюсенбина И.А.**	

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4

2.ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ..... 4

3.КОНЦЕПЦИЯ КАЧЕСТВА 6

4.ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА, АКАДЕМИЧЕСКАЯ СВОБОДА И РАЗРАБОТКА ОП……..... 7

5.СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОСТЬ, ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТРАЕКТОРИИ И ОЦЕНИВАНИЕ 10

6.ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПУТЬ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ: ПРИЕМ, АКАДЕМИЧЕСКОЕ ПРОДВИЖЕНИЕ, ПРИЗНАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И ВЫПУСК……..12

7.ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ 13

8.МОНИТОРИНГ, ПЕРИОДИЧЕСКИЙ ПЕРЕСМОТР И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОП 15

9.ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ, УЧАСТИЕ, ПОДДЕРЖКА И ЗАЩИТА ОБУЧАЮЩИХСЯ……..18

10.УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ И ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ... 19

11.ВНЕШНЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА И АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕШНЕЙ ОЦЕНКИ 21

12.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 21

Приложение 1 22

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящая Политика по обеспечению качества (*далее* – Политика) устанавливает принципы, обязательства, процедуры и механизмы внутренней системы обеспечения качества преподавания и обучения в НАО «Казахский национальный университет имени аль-Фараби» (*далее* – Университет).

1.2 Политика разработана в соответствии с законодательством Республики Казахстан, международными стандартами в области образования (ESG), а также внутренними нормативными документами Университета (*перечень актов приведен в Приложении 1*).

1.3 Система обеспечения качества Университета функционирует на основе принципа непрерывного совершенствования образовательной деятельности, предусматривающего регулярный анализ результатов, выявление направлений развития и внедрение корректирующих и предупреждающих мер.

1.4 Требования настоящей Политики распространяются на обучающихся, профессорско-преподавательский состав, руководителей и сотрудников структурных подразделений Университета, а также применяется к внешним стейкхолдерам в части процедур, затрагивающих качество образовательных программ.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1 Академическая свобода (academic freedom) – совокупность полномочий субъектов образовательного процесса, предоставляемых им для самостоятельного определения содержания образования по дисциплинам компонента по выбору, дополнительным видам обучения и организации образовательной деятельности с целью создания условий для творческого развития обучающихся, преподавателей и применения инновационных технологий и методов обучения.

2.2 Академическая честность (academic integrity) – совокупность принципов и норм добросовестного поведения в учебной, научной и административной деятельности, включая недопущение плагиата, фабрикации, фальсификации, сговора и иных нарушений.

2.3 Академический комитет по качеству преподавания и обучения – коллегиальный консультативно-совещательный орган факультета Университета, координирующий методическое сопровождение обеспечения и совершенствования качества преподавания и обучения на факультете, включая анализ и мониторинг соблюдения системы внутреннего обеспечения качества, основанной на международных стандартах, а также повышение результативности и эффективности академической деятельности.

2.4 Академический комитет по направлениям подготовки кадров — коллегиальный консультативно-совещательный орган факультета, координирующий разработку, актуализацию, экспертизу и мониторинг образовательных программ на предмет их соответствия требованиям рынка

труда и профессиональным стандартам, а также вырабатывающий рекомендации по приоритетным направлениям развития образовательных программ и определению необходимых ресурсов для их реализации. В состав Академического комитета входят представители академического персонала, работодателей и обучающихся.

2.5 Внутренняя система обеспечения качества - совокупность организационной структуры, процессов, процедур и ресурсов, направленных на обеспечение и постоянное совершенствование качества образовательной деятельности Университета.

2.6 Внешняя система обеспечения качества – совокупность процедур внешней оценки качества образования, включая институциональную и специализированную аккредитацию, а также другие формы независимой оценки качества образовательной деятельности.

2.7 Государственные общеобязательные стандарты высшего и послевузовского образования Республики Казахстан (ГОСО РК) – государственные общеобязательные стандарты, определяющие требования к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения, максимальному объему учебной нагрузки обучающихся, уровню подготовки обучающихся и сроку обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования, в том числе в военных специальных учебных заведениях, независимо от формы собственности и ведомственной подчиненности.

2.8 Дополнительная ОП (minor) – совокупность дисциплин и (или) модулей и других видов учебной работы, определенная обучающимся для изучения с целью формирования дополнительных компетенций.

2.9 Информационная система Univer (ИС Univer) - информационно-программный комплекс Univer.kaznu.kz, обеспечивающий автоматизацию и управление учебным процессом Университета.

2.10 Качество образования - комплексная характеристика эффективности образовательной деятельности и соответствие подготовки обучающегося требованиям ГОСО РК, потребностям личности, общества и государства.

2.11 Культура качества – совокупность ценностей, принципов и практик, направленных на постоянное совершенствование образовательной деятельности и развитие ответственности всех участников образовательного процесса за качество образования.

2.12 Механизмы обеспечения качества - совокупность процессов, процедур, инструментов и организационных структур, обеспечивающих управление качеством образования.

2.13 Микроквалификация – объем знаний, навыков и компетенций, достаточный для выполнения одной отдельной трудовой функции по профессиональному стандарту (или в рамках соответствующей профессии),

полученный за период краткосрочного обучения.

2.14 Обеспечение качества - совокупность процессов, процедур и мероприятий, направленных на поддержание и постоянное совершенствование качества образовательной деятельности.

2.15 Образовательная программ (ОП) – единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения.

2.16 Основная ОП (major) – совокупность дисциплин и (или) модулей и других видов учебной работы, определенная для обучающихся с целью изучения и формирования ключевых компетенций.

2.17 Офис академической аналитики и контроля качества образования – структурное подразделение Департамента по академических вопросам Университета, осуществляющее образовательную аналитику, мониторинг и оценку показателей образовательного процесса для поддержки принятия решений и повышения качества образования в Университете.

2.18 Офис проектирования образовательных программ - структурное подразделение Департамента по академическим вопросам, обеспечивающее методологическую и организационную поддержку по вопросам разработки образовательных программ Университета, программ микроквалификаций, основанных на Национальной системе квалификаций, государственных общеобязательных стандартах высшего и послевузовского образования Республики Казахстан и профессиональных стандартах Республики Казахстан.

2.19 Офис-регистратора (Office of the Registrar) – академическая служба, обеспечивающая учет истории учебных достижений обучающихся, организацию всех видов контроля знаний, расчет их академического рейтинга, а также мониторинг и анализ результатов промежуточной аттестации.

2.20 Стейкхолдер – лицо (или группа лиц), заинтересованное в результатах деятельности Университета. К внутренним стейкхолдерам Университет относит обучающихся по всем уровням ОП, профессорско-преподавательский состав и сотрудников, к внешним стейкхолдерам – выпускников, работодателей, законодательные и уполномоченные органы, партнеров.

3. КОНЦЕПЦИЯ КАЧЕСТВА

3.1 Основной целью Университета в рамках реализации настоящей Политики является обеспечение высокого качества преподавания и обучения.

3.2 Концепция качества основана на комплексном подходе к обеспечению качества образовательной деятельности и направлена на достижение устойчивых результатов обучения и подготовку конкурентоспособных выпускников.

3.3 Университет развивает культуру качества, основанную на ответственности всех участников образовательного процесса за поддержание и постоянное совершенствование качества образования, академическом партнерстве и открытости к изменениям.

3.4 Концепция качества предусматривает:

– соответствие ОП нормативным требованиям и ожиданиям стейкхолдеров;

– ориентацию образовательного процесса на достижение результатов обучения;

– реализацию академической свободы преподавателей, включая свободу выбора методов преподавания, форм организации обучения и направлений научных исследований в рамках ОП;

– студентоцентрированный характер обучения и формирование индивидуальных образовательных траекторий;

– соблюдение требований «Политики академической честности» Университета и прозрачности образовательных процедур;

– защиту прав и законных интересов обучающихся и обеспечение равного доступа к образовательным ресурсам;

– внедрение цифровых технологий в образовательный процесс, направленное на повышение качества образования и персонализацию образовательных траекторий обучающихся;

– использование, в том числе, цифровых форматов обучения, образовательных платформ и сервисов, корпоративных информационных систем университета, цифровых образовательных ресурсов, образовательной аналитики и технологий искусственного интеллекта;

– системный сбор, хранение, анализ и использование достоверной и актуальной информации о деятельности Университета.

4. ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА, АКАДЕМИЧЕСКАЯ СВОБОДА И РАЗРАБОТКА ОП

4.1 Политика Университета определяет организационные и управленческие механизмы обеспечения качества образовательного процесса, преподавания и обучения и направлена на обеспечение соответствия ОП установленным требованиям и ожиданиям стейкхолдеров.

4.2 Политика реализуется в Университете на основе:

- функционирования внутренней системы обеспечения качества;
- систематического мониторинга ОП;
- анализа результатов обучения;
- обеспечения образовательными ресурсами и условиями, необходимыми для достижения результатов обучения;

– использования цифровых образовательных сред, образовательных платформ и сервисов, а также инструментов образовательной аналитики;

– принятия корректирующих мер по результатам мониторинга и анализа.

4.3 Комплексный мониторинг образовательных программ осуществляется после каждого выпуска. Периодический пересмотр образовательных программ проводится на системной основе в соответствии с Положением о разработке и актуализации образовательных программ в НАО «КазНУ имени аль-Фараби».

4.4 Университет способствует интернационализации ОП и развитию международного академического сотрудничества.

4.5 Оценка качества

4.5.1 При оценке качества образовательной деятельности в Университете анализируются:

– процессы образовательной деятельности;

– процедуры управления ОП;

– результаты обучения;

– наличие и эффективность образовательных ресурсов и необходимых условий для обучающихся.

4.5.2 Основным показателем качества ОП является достижение результатов обучения, выражающееся в сформированности компетенций выпускников.

4.5.3 Оценка качества осуществляется на основе:

– учебных достижений обучающихся;

– результатов мониторинга;

– обратной связи обучающихся;

– результатов внутренних процедур контроля;

– анализа использования образовательных ресурсов и необходимых условий.

4.6 Область политики качества

Политика обеспечения качества охватывает:

– качество организации образовательного процесса;

– качество преподавания;

– качество обучения;

– результаты обучения;

– образовательную среду, включая доступ к образовательным ресурсам и необходимым условиям.

4.7 Ответственность участников

4.7.1 Все участники образовательного процесса обязаны соблюдать требования настоящей Политики в рамках возложенных на них полномочий.

4.7.2 Руководство Университета:

– обеспечивает функционирование внутренней системы обеспечения качества;

– определяет стратегические приоритеты развития качества образования;

– принимает управленческие решения по вопросам качества образования в пределах установленной компетенции;

– создает условия для реализации ОП.

4.7.3 Преподаватели:

- участвуют в реализации образовательных программ, обеспечивают качество преподавания и соблюдение установленных требований к оцениванию результатов обучения;
- обеспечивают объективность и прозрачность оценивания при достижении результатов обучения;
- соблюдают требования «Политики академической честности» Университета;
- участвуют в реализации и развитии ОП в порядке, установленном разделом 8 настоящей Политики;
- используют образовательные ресурсы и создают условия для достижения обучающимися результатов обучения.

4.7.4 Обучающиеся:

- участвуют в образовательном процессе;
- выполняют требования ОП;
- соблюдают требования «Политики академической честности» Университета;
- предоставляют обратную связь;
- участвуют в процедурах внутренней системы обеспечения качества образования;
- используют предоставленные образовательные ресурсы для достижения результатов обучения.

4.7.5 Работодатели и партнеры Университета:

- могут участвовать в разработке, экспертизе, актуализации и оценке ОП в формах, определенных внутренними документами Университета;
- предоставляют рекомендации по развитию компетенций выпускников.

4.7.6 Административный персонал:

- обеспечивает реализацию процедур внутренней системы качества;
- обеспечивает обработку и хранение достоверной информации;
- поддерживает доступность образовательных ресурсов и необходимых условий для обучающихся.

4.8 Академическая свобода

4.8.1 Университет обеспечивает реализацию академической свободы в пределах требований ОП и внутренних нормативных документов.

4.8.2 Академическая свобода включает:

- свободу преподавания;
- свободу научной деятельности;

– свободу выбора методов обучения, образовательных технологий, форм организации занятий и оценочных средств.

4.8.3 Реализация академической свободы осуществляется при соблюдении:

– требований ОП;

– принципов объективного оценивания;

– требований «Политики академической честности» Университета;

– условий использования образовательных ресурсов и учебных возможностей для обучающихся.

4.9 Разработка и актуализация ОП

4.9.1 Разработка, экспертиза, утверждение и актуализация ОП осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и внутренними процедурами Университета.

4.9.2 Подходы к разработке ОП включают:

– экспертизу ОП Академическими комитетами по направлениям подготовки кадров и Академическими комитетами по качеству преподавания и обучения, Офисом проектирования ОП;

– учет академической свободы преподавателей при выборе методов обучения, содержания дисциплин и форм оценивания;

– анализ результатов обучения обучающихся, результатов мониторинга и обратной связи;

– учет рекомендаций работодателей и требований профессиональных стандартов;

– учет рекомендаций по итогам анализа ОП, проведенным Офисом академической аналитики и контроля качества образования;

– постоянное совершенствование содержания и структуры ОП.

4.9.3 Разработка и актуализация ОП осуществляются с соблюдением принципов академической честности, прозрачности, объективности, ответственности и непрерывного совершенствования качества образования.

5. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОСТЬ, ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТРАЕКТОРИИ И ОЦЕНИВАНИЕ

5.1 Образовательный процесс в Университете реализуется на основе принципов студентоцентрированного обучения, предусматривающего активную роль обучающегося в образовательном процессе, формирование индивидуальной образовательной траектории и ответственность за результаты обучения.

5.2 Студентоцентрированный подход предусматривает:

– признание обучающегося активным участником образовательного процесса;

– учет индивидуальных образовательных потребностей, академических интересов и профессиональных целей обучающихся;

– развитие самостоятельности, критического мышления и навыков принятия решений;

– создание условий для индивидуализации обучения.

5.3 Формирование индивидуальных образовательных траекторий обучающихся обеспечивается посредством:

– формирования и реализации индивидуальных учебных планов путем выбора дисциплин/модулей дисциплин;

– освоения программ микроквалификаций и иных программ профессиональной сертификации;

– участия в программах академической мобильности;

– академического консультирования и сопровождения обучающихся.

5.4 Индивидуальная образовательная траектория обучающегося формируется совместно с эдвайзером на основе ОП и каталога элективных дисциплин в соответствии с Академической политикой Университета.

5.5 Индивидуальный учебный план обучающегося, сформированный Офисом регистратора в электронном виде, хранится в ИС Univer до конца срока обучения.

5.6 В соответствии с Академической политикой и Правилами проведения итогового контроля Университет обеспечивает:

– разработку и применение преподавателем единых, прозрачных и обоснованных подходов к оцениванию РО по дисциплине;

– обязательное информирование обучающихся о политике оценивания РО по дисциплине посредством размещения преподавателем информации об учебно-методическом комплексе дисциплины в ИС Univer и разъяснения политики оценивания РО на первой неделе обучения;

– возможность обжалования результатов оценивания РО;

– регулярный анализ процедур оценивания Департаментом по академическим вопросам и Академическими комитетами по качеству преподавания и обучения на факультетах с целью совершенствования механизмов и повышения объективности оценивания РО.

5.7 Обучающиеся обязаны соблюдать установленные процедуры текущего, рубежного и итогового контроля, выполнять индивидуальный учебный план и соблюдать требования «Политики академической честности» Университета.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПУТЬ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ: ПРИЕМ, АКАДЕМИЧЕСКОЕ ПРОДВИЖЕНИЕ, ПРИЗНАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И ВЫПУСК

6.1 Образовательный путь обучающегося включает следующие этапы: прием на обучение, перевод, восстановление, академическое продвижение, признание РО, сертификацию и выпуск.

6.2 Управление указанными этапами осуществляется на основе принципов прозрачности, справедливости, объективности и равного доступа и направлено на соблюдение требований ГОСО РК и внутренних нормативных документов Университета.

6.3 Процедуры приема основываются на принципах открытости и академической честности. Университет согласно «Правил приема на обучение в НАО КазНУ имени аль-Фараби» обеспечивает:

– прозрачность правил и критериев приема;

– равные условия участия для всех категорий поступающих;

– достоверность и проверку представленных документов;

– объективность оценки достижений поступающих;

– документирование процедур приема и возможность их общественного контроля.

6.4 Перевод обучающихся между ОП, формами обучения и курсами, а также восстановление ранее отчисленных обучающихся в Университете осуществляются в установленном Академической политикой Университета порядке, с соблюдением требований и принципов равенства условий.

6.5 Академическое продвижение обучающегося по этапам образовательного пути осуществляется при условии достижения установленных РО и успешного выполнения индивидуального учебного плана.

6.6 Основанием для перевода на следующий курс согласно Академической политики Университета является освоение обучающимся требуемого объема кредитов учебного плана ОП данного курса и достижение установленного уровня проходного балла GPA.

6.7 Достижение РО оценивается в ходе текущего, рубежного и итогового контроля, а также итоговой аттестации с сохранением результатов в аттестационных ведомостях ИС Univer.

6.8 Признание РО, полученных обучающимися в других образовательных организациях, в рамках академической мобильности, формального, неформального и, при наличии правовых оснований, информального образования, осуществляется в соответствии с установленными Академической политикой процедурами в Университете и «Положением о порядке признания результатов обучения формального и неформального образования, профессиональной квалификации».

6.9 Признание включает:

– перезачет ранее освоенных дисциплин и кредитов;
– учет результатов академической мобильности;
– признание микроквалификаций и профессиональных сертификатов;
– обеспечение сопоставимости квалификаций с национальными и международными требованиями.

6.10 Сертификация подтверждает РО обучающихся отдельных образовательных модулей, дисциплин, программ микроквалификаций или иных форм обучения.

6.11 В случае полного освоения ОП и успешного прохождения итоговой аттестации обучающемуся присуждается соответствующая степень и (или) квалификация в установленном порядке согласно ГОСО высшего и послевузовского образования РК и ГОСО по уровням образования в области здравоохранения РК.

6.12 Выпуск обучающихся из Университета осуществляется после выполнения всех требований ОП и успешного прохождения итоговой аттестации.

6.13 Выпуск сопровождается выдачей документов об образовании установленного образца, а также иных документов, подтверждающих признанные РО и освоенные программы микроквалификаций (при наличии).

6.14 Университет обеспечивает прозрачность, объективность и своевременность процедур итоговой аттестации, сертификации и выдачи документов.

7. ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ

7.1 Профессорско-преподавательский состав (далее - ППС) является ключевым фактором обеспечения качества преподавания и объективности оценивания РО.

7.2 Университет устанавливает прозрачные и объективные критерии отбора, приема на работу, назначения на должность, продвижения по службе и прекращения трудовых отношений с ППС в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, внутренними нормативными документами Университета и принципами ESG.

7.3 Квалификация и профессиональный профиль преподавателей должны соответствовать содержанию и уровню реализуемых ОП, а также установленным квалификационным требованиям.

7.4 Университет создает условия для реализации академической свободы преподавателей в выборе методов обучения, образовательных технологий и направлений научной деятельности в рамках ОП.

7.5 ППС участвует в:
– разработке, мониторинге и совершенствовании ОП;

– формировании результатов обучения и критериев оценивания;
– разработке учебно-методических материалов;
– внедрении инновационных образовательных технологий.

7.6 Реализация ОП обеспечивается преподавателями, активно осуществляющими научно-исследовательскую деятельность, что способствует интеграции обучения и науки и актуализации содержания дисциплин.

7.7 Университет обеспечивает:
– привлечение квалифицированных преподавателей;
– ознакомление вновь принятых преподавателей с внутренними нормативными документами Университета;
– системное повышение профессиональной квалификации;
– развитие педагогического мастерства;
– методическую и организационную поддержку профессиональной деятельности ППС.

7.8 В Университете ведется преподавательское портфолио, отражающее профессиональные достижения, педагогическую деятельность, результаты научной работы и повышение квалификации. Портфолио используется при проведении аттестации, принятии кадровых решений и планировании профессионального развития.

7.9 Педагогическая компетентность преподавателей предполагает владение современными образовательными технологиями, включая цифровые образовательные инструменты, онлайн-платформы обучения, технологии смешанного и дистанционного обучения, а также методами обучения и объективного оценивания учебных достижений обучающихся с применением технологий искусственного интеллекта.

7.10 Преподаватели обязаны систематически повышать квалификацию не реже одного раза в пять лет для обеспечения непрерывного роста профессиональных компетенций.

7.11 Университет создает условия для непрерывного профессионального развития ППС и карьерного роста.

7.12 Оценка профессиональной деятельности преподавателей осуществляется на основе установленных критериев и включает анализ педагогической, научной и методической деятельности.

7.13 Качество преподавания оценивается посредством:
– анкетирования обучающихся;
– анализа результатов обучения;
– внутреннего мониторинга образовательного процесса;
– процедур аттестации.

7.14 Результаты оценки используются для совершенствования образовательного процесса, развития педагогических компетенций и принятия обоснованных кадровых решений.

7.15 Процедуры отбора, аттестации и оценки деятельности ППС являются прозрачными, документированными и направлены на поддержание высокого уровня преподавания и объективности оценивания.

8. МОНИТОРИНГ, ПЕРИОДИЧЕСКИЙ ПЕРЕСМОТР И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОП

8.1 Подготовка специалистов в Университете осуществляется по традиционным ОП высшего (бакалавриат, специалитет) и послевузовского (магистратура, докторантура) образования (информация размещена во вкладке «Поступающим» на сайте Университета Farabi University).

8.2 Также в Университете реализуются программы двудипломного образования (ПДО) и совместные образовательные программы (СОП) (вкладка «Международное сотрудничество» на сайте Университета Farabi University).

8.3 ПДО и СОП разрабатываются в партнерстве с вузами, входящими в топ-300 международных/республиканских/предметных рейтингов, и являющимися участниками сетевых университетов Шанхайской организации сотрудничества (ШОС) и Содружества независимых государств (СНГ).

8.4 Также в целях формирования у обучающихся и иных категорий слушателей профессиональных компетенций, ориентированных на выполнение конкретных трудовых функций, предусмотренных профессиональными стандартами и требованиями рынка труда в Университете, разрабатываются и реализуются программы микроквалификаций (ПМК).

8.5 Для всех ОП в Университете установлен единый порядок разработки, оформления, согласования, утверждения, а также процедуры проведения экспертизы. Для ПДО, СОП и ПМК имеются особенности разработки и реализации, которые изложены в «Положении о разработке и актуализации образовательных программ в НАО «КазНУ имени аль-Фараби».

8.6 Университет осуществляет мониторинг ОП на систематической основе в целях поддержания их качества, актуальности и соответствия требованиям законодательства Республики Казахстан, государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования Республики Казахстан (ГОСО), внутренним нормативным документам, применимым международным стандартам и ожиданиям стейкхолдеров.

8.7 Мониторинг ОП основывается на анализе данных об освоении результатов обучения, обратной связи участников образовательного процесса, а также результатах внутренней и внешней оценки качества. Мониторинг ОП осуществляется на основе принципов циклического улучшения (планирование – реализация – анализ – совершенствование).

8.8 Ключевые критерии оценки качества ОП включают, в том числе:

– **востребованность ОП** - соответствие результатов обучения и компетенций выпускников актуальным и прогнозируемым потребностям рынка труда и профессиональной среды;

– **ресурсное обеспечение** - достаточность кадровых, учебно-методических, информационных, научных и материально-технических ресурсов для достижения заявленных результатов обучения;

– **достижение результатов обучения** - соответствие фактических результатов обучения заявленным результатам обучения и требованиям профессиональных стандартов;

– **методы обучения и оценивания** - соответствие применяемых методов обучения целям и результатам обучения, а процедур и инструментов оценивания - внутренним нормативным документам Университета и международным стандартам ESG;

– **актуальность образовательных программ** – соответствие потребностям рынка труда, запросам работодателей и современным тенденциям развития отраслей экономики и социальной сферы;

– **инновационность образовательных программ** – соответствие новым и перспективным направлениям профессиональной деятельности, а также развития науки и технологий;

– **образовательные технологии** – применение в образовательном процессе современных методов и технологий обучения, цифровых образовательных инструментов, онлайн-платформ, технологий смешанного и дистанционного обучения, а также инструментов объективного оценивания учебных достижений обучающихся;

– **интеграция образовательной и научно-исследовательской деятельности** – взаимосвязь образовательного процесса с научными исследованиями, научными проектами и современными научными достижениями.

8.9 Процедура мониторинга ОП включает проведение внутреннего анализа ОП Академическими комитетами по направлениям подготовки кадров, предусматривающего:

– оценку соответствия РО и компетенций выпускников требованиям рынка труда, профессиональным стандартам и современным тенденциям развития соответствующей отрасли;

– анализ структуры и содержания ОП на соответствие требованиям ГОСО РК, Национальной рамки квалификаций, отраслевых рамок квалификаций и профессиональных стандартов;

– анализ логики построения ОП, преемственности дисциплин и достижения РО, соответствия содержания дисциплин современным научным достижениям и требованиям рынка труда;

– организацию и анализ результатов прохождения профессиональных практик;

– взаимодействие с работодателями, обучающимися, выпускниками и иными заинтересованными сторонами по вопросам актуализации и реализации ОП;

– выявление путей совершенствования содержания ОП и условий их реализации;

– гармонизацию ОП с аналогичными программами отечественных и зарубежных организаций высшего и послевузовского образования в целях повышения их сопоставимости, академической мобильности и качества;

– подготовку рекомендаций по актуализации ОП и повышению качества образовательного процесса.

8.10 Академические комитеты по качеству преподавания и обучения в рамках мониторинга ОП проводят внутренний анализ:

– эффективности применяемых методов обучения и оценивания результатов обучения;

– учебно-методического обеспечения образовательного процесса;

– обеспеченности ОП кадровыми, информационными и цифровыми ресурсами;

– применения инновационных образовательных технологий и цифровых инструментов обучения;

– результатов обратной связи обучающихся по вопросам качества преподавания и организации учебного процесса;

– соблюдения академической честности со стороны обучающихся и ППС.

8.11 Ежегодный пересмотр ОП осуществляется Академическими комитетами по направлениям подготовки кадров на основе результатов внутреннего мониторинга и с учетом результатов внешней оценки, включая аккредитацию и иные формы внешней экспертизы.

8.12 Академические комитеты по направлениям подготовки кадров и Академические комитеты по качеству преподавания и обучения принимают корректирующие и предупреждающие меры на основе результатов мониторинга и пересмотра ОП, что обеспечивает постоянное совершенствование образовательного процесса.

8.13 Результаты мониторинга и пересмотра ОП используются для принятия управленческих решений по:

- корректировке учебных планов ОП и образовательной инфраструктуры;
- совершенствованию методов обучения и оценивания;
- планированию профессионального развития ППС;
- обеспечению соответствия ОП нормативным требованиям, международным стандартам и ожиданиям стейкхолдеров;

– обоснования решений по приему обучающихся, распределению грантов и других мер поддержки;

– планированию развития ОП, распределению ресурсов, совершенствованию образовательной инфраструктуры и иным управленческим решениям в сфере обеспечения качества образования.

9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ, УЧАСТИЕ, ПОДДЕРЖКА И ЗАЩИТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1 Университет создает условия для участия обучающихся в обеспечении качества образования в рамках внутренней системы обеспечения качества и рассматривает обучающихся как активных участников образовательного процесса.

9.2 Обучающиеся участвуют в разработке, мониторинге и совершенствовании ОП на основе принципов партнерства и взаимной ответственности за качество образования.

9.3 Участие обучающихся в обеспечении качества образования реализуется посредством:

– работы в коллегиальных и консультативных органах, в том числе в Академических комитетах по направлениям подготовки кадров на факультетах;

– встреч с руководством Университета и структурных подразделений;

– представления предложений и инициатив по совершенствованию образовательного процесса.

9.4 Результаты участия обучающихся анализируются и учитываются при принятии управленческих решений, направленных на совершенствование ОП, методов обучения и организации образовательного процесса.

9.5 Университет обеспечивает доступ обучающихся к образовательным ресурсам, включая электронные системы управления обучением (LMS), онлайн-платформы и сервисы, а также инструменты образовательной аналитики для персонализации обучения, отслеживания индивидуального прогресса и выявления пробелов в знаниях.

9.6 Университет обеспечивает доступ обучающихся к механизмам поддержки, включая академическую, информационную, социальную и психологическую помощь.

9.7 Защита прав и законных интересов обучающихся осуществляется на основе принципов:

- равенства;
- недопущения дискриминации;
- инклюзивности;
- конфиденциальности;
- справедливости.

9.8 Университет гарантирует равный доступ обучающихся к образовательным ресурсам и службам поддержки независимо от пола,

национальности, языка, религии, социального положения, состояния здоровья и иных обстоятельств.

9.9 В Университете функционируют службы поддержки обучающихся, обеспечивающие академическую, информационную, социальную и психологическую поддержку и адаптацию.

9.10 Обучающимся предоставляются консультации по вопросам обучения, академической мобильности, перевода и перезачета дисциплин, а также по вопросам использования образовательных ресурсов и формирования индивидуальных образовательных траекторий.

9.11 Обращения обучающихся рассматриваются в установленном порядке с соблюдением принципов прозрачности, объективности и своевременности, а информация о результатах рассмотрения доводится до заявителей.

9.12 В целях защиты интересов обучающихся Университет обеспечивает непрерывность образовательного процесса, включая возможность продолжения обучения при изменении условий реализации ОП.

9.13 Университет обеспечивает развитие инклюзивной образовательной среды, направленной на создание равных возможностей для обучения всех категорий обучающихся, включая лиц с особыми образовательными потребностями. Университет принимает меры по устранению барьеров в образовательном процессе, обеспечивает доступность образовательных ресурсов и поддержку обучающихся с учетом их индивидуальных потребностей.

10. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ И ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ

10.1 Университет обеспечивает системный сбор, хранение, анализ и использование достоверной и актуальной информации о своей деятельности, образовательном процессе и реализуемых ОП для эффективного управления ОП и внутренней системой обеспечения качества.

10.2 Управленческие решения в области обеспечения качества принимаются на основе анализа достоверных данных, результатов мониторинга ОП и обратной связи обучающихся, преподавателей, работодателей и других заинтересованных сторон.

10.3 Университет обеспечивает внедрение цифровых инструментов управления данными и технологий интеллектуального анализа данных, включая технологии искусственного интеллекта, в целях повышения эффективности принятия управленческих решений и развития системы внутреннего обеспечения качества.

10.4 Информация используется для:

- оценки эффективности реализуемых ОП и образовательного процесса;
- планирования профессионального развития ППС;

– определения направлений улучшения образовательной среды;

– информирования заинтересованных сторон о результатах деятельности Университета и изменениях в ОП;

– информационно-аналитического обеспечения управленческих процессов и процедур внутреннего мониторинга, предусмотренных разделом 8 настоящей Политики.

10.5 Процедуры сбора, анализа и обработки информации включают:

- использование количественных и качественных методов (анкетирование, мониторинг, статистический анализ, внутренние и внешние оценки);
- вовлечение обучающихся, ППС, работодателей и партнеров Университета;
- систематическое хранение и актуализацию данных.

10.6 Содержание собираемой информации определяется миссией Университета и направлениями подготовки кадров и включает:

– сведения о контингенте обучающихся;

– показатели успеваемости, достижения обучающихся и уровень отчислений;

– удовлетворенность обучающихся ОП;

– доступность образовательных ресурсов и служб поддержки;

– ключевые показатели деятельности Университета и его структурных подразделений;

– данные, формируемые в рамках процедур мониторинга и пересмотра ОП.

10.7 Университет обеспечивает публикацию объективной, актуальной и доступной информации для абитуриентов, обучающихся, выпускников, работодателей, партнеров и иных заинтересованных сторон.

10.8 Публикуемая информация включает:

– реализуемые ОП;

– ожидаемые результаты обучения по ОП;

– присваиваемые квалификации;

– процедуры и критерии оценивания;

– требования к поступлению и проходные баллы;

– образовательные ресурсы и условия поддержки обучающихся;

– ключевые изменения и результаты мониторинга и пересмотра ОП.

10.9 Информация размещается на официальном сайте Университета, публикуется в средствах массовой информации и регулярно обновляется в соответствии с фактическим состоянием образовательной и организационной деятельности в целях обеспечения открытости деятельности Университета.

11. ВНЕШНЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА И АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНЕШНЕЙ ОЦЕНКИ

11.1 Университет участвует в процедурах внешнего обеспечения качества, включая институциональную и специализированную аккредитацию, а также в рейтингах и иных формах внешней оценки, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и международной практикой обеспечения качества высшего образования.

11.2 Внешние процедуры оценки направлены на подтверждение соответствия ОП и деятельности Университета установленным требованиям, стандартам качества и ожиданиям стейкхолдеров.

11.3 Результаты внешней оценки используются для:

– проведения внутреннего мониторинга и пересмотра ОП в порядке, установленном разделом 8 настоящей Политики;

– развития внутренней системы обеспечения качества;

– корректировки процедур мониторинга и пересмотра ОП;

– планирования профессионального развития ППС;

– принятия управленческих решений, направленных на повышение эффективности образовательного процесса.

11.4 Университет обеспечивает систематический анализ результатов внешней оценки при планировании изменений и совершенствовании ОП и внутренней системы обеспечения качества.

11.5 Информация о результатах внешней оценки деятельности Университета публикуется в доступной форме для заинтересованных сторон с соблюдением требований конфиденциальности и прозрачности.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1 Настоящая Политика рассматривается и утверждается Ученым советом Университета и действует в течение 3 (трех) лет. По истечении указанного срока документ подлежит пересмотру.

12.2 Актуализация Политики может осуществляться ранее установленного срока в случае изменений в законодательстве Республики Казахстан, международных стандартах обеспечения качества образования или внутренних нормативных документах Университета.

12.3 Решение об утверждении, изменении, дополнении или отмене настоящей Политики принимается на заседании Ученого совета Университета.

12.4 Контроль за актуализацией настоящей Политики возлагается на Департамент по академическим вопросам.

12.5 Настоящая Политика вводится в действие со дня ее утверждения Ученым советом Университета.

Приложение 1

Перечень документов, на основе которых разработана Политика по обеспечению качества

1. Закон Республики Казахстан «Об образовании» (№319-III от 27 июля 2007 года).
2. Государственные общеобязательные стандарты высшего и послевузовского образования (приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года №2).
3. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года №152).
4. Типовые правила деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595).
5. Правила ведения реестра образовательных программ, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования, а также основания включения в реестр образовательных программ и исключения из него (приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 12 октября 2022 года №106).
6. Стандарты и руководство для обеспечения качества высшего образования в европейском пространстве высшего образования (ESG).
7. Устав НАО «Казахский национальный университет имени аль-Фараби» (приказ Председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан от 25 августа 2020 года №512).
8. Академическая политика НАО «Казахский национальный университет имени аль-Фараби».
9. Политика академической честности в НАО «Казахский национальный университет имени аль-Фараби»;
10. Политика оценивания результатов обучения Университета;
11. Правила приема на обучение в НАО «КазНУ имени аль-Фараби»;
12. Правила проведения итогового контроля в Университете;
13. Положение о применении технологий искусственного интеллекта в НАО «Казахский национальный университет имени аль-Фараби» (утверждено решением Ученого совета, протокол №6 от 6 сентября 2024 года);
14. Положение о порядке признания результатов обучения формального и неформального образования, профессиональной квалификации.